

8º Congresso Brasileiro de Ciências Sociais e Humanas em Saúde
26 a 30 de setembro de 2019
Universidade Federal da Paraíba (UFPB)
João Pessoa - PB

**“Igualdade nas diferenças: os enfrentamentos na construção
compartilhada do bem viver e o SUS”**

CHAMADA PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS DE ATIVIDADES (mesas redondas, oficinas, cursos, fóruns, lançamento de livro)

Divulgar para: toda a comunidade científica, grupos, coletivos, movimentos sociais, instituições, entidades, pesquisadores, docentes e estudantes, com vinculação às Ciências Sociais e Humanas em Saúde.

É com satisfação que a **Comissão de Ciências Sociais e Humanas em Saúde – Abrasco** convida a apresentar propostas de atividades que comporão a programação do pré-congresso e do **8º Congresso Brasileiro de Ciências Sociais e Humanas em Saúde**.

I - INFORMAÇÕES GERAIS

1. As propostas serão recebidas, exclusivamente, via formulário eletrônico no link indicado neste documento.
2. Todas as propostas serão avaliadas pela Comissão Científica do 8º CBCSHS que deliberará sobre o status de “recomendada”, “não recomendada”, “recomendada com ajustes” podendo, inclusive, indicar realocação para outra atividade considerada mais adequada para acolher a proposta inicial.
3. Serão selecionadas propostas que sejam submetidas dentro do prazo estipulado no cronograma que consta neste documento e que estejam articulados ao tema central do Congresso conforme explicitado no Termo de Referência (acessar pelo link <http://bit.ly/TR8CBCSHS>), aos desafios teóricos e metodológicos postos pela área de CSHS e aos desafios políticos e sociais do quadro sanitário atual.
4. Cada proponente poderá cadastrar uma única proposta para cada modalidade de atividade, exceto no caso de lançamento de livro.
5. Nas propostas que envolvam outras pessoas na sua execução, recomenda-se que deem preferência e indiquem aquelas que estejam presentes no Congresso em outras

atividades, porém, evitando acúmulos de representação. Ou seja, a participação na atividade de mesa redonda deve se limitar a até duas (02), sendo uma delas na condição de expositor e outra delas na condição de coordenador.

6. É recomendável que as propostas incluam representantes de Movimentos Sociais, seja na coordenação ou execução.

7. Podem submeter propostas: a Comissão Científica do 8º CBCSHS, os coordenadores dos GTs que compõem a programação do evento (acesse a lista pelo link <http://bit.ly/GT8CBCSHS>), a comunidade científica de CSHS, Comissões, instâncias e parceiros da Abrasco, conforme item 6;

8. Os proponentes das atividades devem ser associados adimplentes da Abrasco e estarem inscritos no 8º CBCSHS (faça sua inscrição pelo link <http://bit.ly/Inscricao8CBCSHS>), pois não está prevista isenção da respectiva taxa;

9. Tendo em vista as restrições orçamentárias de praxe, pede-se que seja informada a fonte de financiamento da proposta no que tange às despesas com passagem, hospedagem e ajuda de custo. Contudo, salienta-se que embora seja considerada a existência de financiamento na avaliação, o fato de contar com financiamento, mesmo que integral, não garante que a proposta integre a programação do 8º CBCSHS devendo, para tanto, atender aos critérios supracitados e ser recomendada pela Comissão Científica;

10. caberá à Comissão Científica do 8º CBCSHS a definição dos critérios e os convidados do evento.

II - CRONOGRAMA PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

Etapas	Período
Lançamento da chamada	18 de abril de 2019
Inscrição online de propostas	Até 18 de maio de 2019
Divulgação dos resultados no site do Congresso e aos proponentes	Até 18 de junho de 2019
Inscrições para cursos e oficinas	De 18 de junho a 18 de agosto de 2019

III - MODALIDADES DAS PROPOSTAS E PERÍODOS DE REALIZAÇÃO

Atividades	Períodos
Oficina	Pré-congresso (26/setembro – manhã e tarde e 27/setembro - manhã)
Curso	
Fórum, reunião, encontro, outras atividades	

Mesa-redonda	Congresso (28 a 30 de setembro)
Lançamento de livro	

IV - ORIENTAÇÕES E FORMULÁRIOS PARA CADA ATIVIDADE

ATIVIDADES PRÉ-CONGRESSO (26 (manhã e tarde) e 27 (manhã) de setembro de 2019)

1. OFICINA - 26 de setembro (turnos manhã e tarde) e 27 de setembro (turno da manhã)

O coordenador da oficina é responsável por:

- Preencher o formulário com ementa completa da atividade (incluindo objetivos, clientela, produtos);
- Convidar os participantes;
- Indicar na proposta a fonte de financiamento para a oficina;
- Definir o suporte logístico necessário para a realização das atividades (estipulando as dimensões da sala, os equipamentos, o material impresso, etc);
- Definir número de turnos desejados;

A organização do evento se responsabilizará pela cessão do espaço físico e equipamentos de audiovisual básicos. Os custos com o uso de qualquer outro equipamento deverão ser cobertos pela instituição proponente da oficina.

Para as oficinas realizadas no espaço do congresso (UFPB) será exigida a respectiva inscrição dos participantes nesta atividade a qual não garante a participação no Congresso. **Os participantes da oficina interessados em participar do Congresso não estão isentos do pagamento da taxa de inscrição do evento.**

Para acesso ao formulário e envio da proposta de oficina (<http://bit.ly/Form8CBCSHS>).

TITULO DA OFICINA:
PROPONENTE:
EMENTA (breve descrição, objetivo, metodologia, público): até 250 palavras
PRODUTO ESPERADO:
TURNO(S):
COORDENADOR(A) (s):

DADOS DO(A) COORDENADOR:
Filiação institucional:
Telefone:
Endereço eletrônico:
Público estimado (quantidade de pessoas):
Infraestrutura necessária:
Fonte de financiamento:

2. CURSO - 26 de setembro (turnos manhã e tarde) e 27 de setembro (turno da manhã)

O proponente deverá ser associado adimplente da Abrasco e estar inscrito no Congresso (não há isenção da taxa).

O coordenador do curso é responsável por:

- Preencher o formulário com a ementa completa da atividade (incluindo objetivos, público alvo, metodologia, número de vagas, etc.);
- Definir os recursos didáticos necessários (equipamentos multimídia, recursos computacionais, etc.);
- Definir a bibliografia a ser divulgada no site do congresso;

A Comissão Organizadora do evento ficará responsável por:

- Receber e divulgar o curso conforme a ementa proposta;
- Receber as inscrições no curso;
- Conferir lista de presença e certificar os participantes;
- Garantir a infraestrutura física e os meios necessários para a realização do curso, desde que solicitada e aprovada junto à proposta.

Importante:

- O curso deverá ter, no mínimo, **08 horas** de duração e no máximo **12 horas**.
- O curso somente acontecerá se tiver, no mínimo, 10 pessoas inscritas.
- Cada proponente poderá apresentar apenas uma proposta de curso.
- Para os cursos será exigida a respectiva inscrição dos participantes nesta atividade e pagamento de taxa específica definida em tabela, que não garante a participação no Congresso. **Os participantes do curso interessados em participar do Congresso não estão isentos do pagamento da taxa de inscrição do evento.**

Para acesso ao formulário e envio da proposta de curso (<http://bit.ly/Form8CBCSHS>).

TÍTULO DO CURSO:
EMENTA (contextualização/estado da arte da questão abordada: relevância, interação com o tema central do congresso, natureza inovadora, metodologia) – até 250 palavras
COORDENADOR(ES):
Nome completo dos professores/instrutores/facilitadores:
Instituição proponente:
Tel/fax:
Celular do coordenador:
Endereço eletrônico do coordenador:
Nº de vagas:
Público alvo:
Infraestrutura necessária:
Fonte de financiamento:

3. Fórum, reunião, encontro, outras atividades - 26 de setembro (turnos manhã e tarde) e 27 de setembro (turno da manhã)

São atividades demandadas para reunir pessoas e representações institucionais em um espaço e momento visando o debate e troca de opiniões sobre assuntos de interesse comum.

Para “outras atividades” considerar as que não constam neste documento e especificar com detalhes e período proposto (pré-congresso/congresso) usando, para tanto, o presente formulário.

Para acesso ao formulário e envio da proposta de fórum, reunião, encontro (<http://bit.ly/Form8CBCSHS>).

TÍTULO DA ATIVIDADE:
PROPONENTE (GT, Comissão, instituição):
EMENTA (breve descrição, objetivo, justificativa, público alvo): até 250 palavras
TURNO(S):
COORDENADOR(A):
DADOS DO(A) (s) COORDENADOR (es) : Filiação institucional: Telefone: Endereço eletrônico:
Público estimado (quantidade de pessoas):
Infraestrutura necessária:
Fonte de financiamento:

ATIVIDADES DO CONGRESSO (28 a 30 de setembro de 2019)

1. LANÇAMENTO DE PUBLICAÇÕES (28 a 30 de setembro)

Trata-se de atividade aberta a todos os congressistas. Além de título e autor(es), o proponente indicará a editora, endereço completo e nome de pessoas para contato.

Não há limite de títulos, porém deve-se usar um formulário para cada publicação.

A data, horário e local do lançamento serão, oportunamente, informados aos autores.

Para acesso ao formulário e envio da proposta de lançamento de livro (<http://bit.ly/Form8CBCSHS>).

TÍTULO DA PUBLICAÇÃO:
EDITORA:
Nome completo do autor(es):

Dados do autor que estará presente no lançamento:

Telefone:

Endereço eletrônico:

Outro nome para contato se necessário:

2. MESA-REDONDA (28 a 30 de setembro pela manhã)

Orientações Gerais

As **mesas redondas** são atividades reservadas para a comunicação, reflexão e discussão, propriamente, de temas abrangentes em consonância com os enfoques propostos pelo Termo de Referência do 8º CBCSHS e seus desdobramentos e que se mostrem relevantes sob os pontos de vista acadêmico, sociocultural e político, seja no plano local ou global, mas sempre articulados.

Em coerência com o enfoque do Congresso, a composição das mesas contará com expositores nacionais ou internacionais, vinculados aos movimentos sociais, representantes da sociedade civil, profissionais da saúde (assistência, gestão) com experiência sobre o tema, pesquisadores de reconhecida contribuição à área das CSHS.

Formato: cada sessão terá duração de 90 minutos, com público estimado em 100 a 200 participantes cada uma. Conterá com um coordenador (com direito à exposição) e **até três** expositores. Considerando o tempo de abertura e encerramento da mesa, sugere-se prever quinze ou vinte minutos de exposição se houver quatro ou três expositores respectivamente, reservando o restante do tempo para o debate ao final de todas as exposições da sessão.

- É recomendado que as propostas incluam representantes de Movimentos Sociais, seja como coordenador ou expositor na mesa redonda;
- É recomendado que a proposta envolva pessoas que já estejam em outras atividades no Congresso de modo a diminuir os custos, observando, no entanto, que um mesmo convidado não deve estar em mais de duas mesas redondas;
- É recomendado que a proposta promova o diálogo com os GTs e entre os GTs, bem como a interinstitucionalidade e interregionalidade nas atividades;
- Cada mesa redonda receberá o financiamento para o deslocamento e hospedagem de um de seus componentes. Os demais convidados deverão arcar com os custos de sua participação. Caso o Congresso, posteriormente, consiga outros financiamentos, o apoio de custeio da participação desses outros convidados poderá ser ampliado.
- Todos os convidados deverão efetuar a inscrição no Congresso;

- Dadas as restrições orçamentárias de praxe, é recomendável que os proponentes (coordenador da atividade) negociem o apoio necessário à participação dos envolvidos nas atividades;
- Como para as demais atividades, as propostas serão avaliadas pela Comissão Científica para possível inclusão na programação do evento observando critérios de pertinência do tema com interlocução com o Termo de Referência do Congresso, contexto atual, fonte financiadora, estrutura local;
- Cabe ao coordenador das mesas redondas a integração entre os conteúdos dos diversos participantes e o cuidado de propor substituições caso se configure a impossibilidade de participação de um dos convidados;
- Solicita-se que os proponentes contatem os envolvidos nas atividades propostas, fornecendo maiores informações sobre as mesmas. Essa medida garante a necessária agilidade na resposta ao convite formal a ser enviado pela secretaria do congresso, caso a proposta seja recomendada.

Para acesso ao formulário e envio da proposta de mesa-redonda (<http://bit.ly/Form8CBCSHS>).

MESA REDONDA	
Título	
Proponente (Comissão Científica, GT etc.)	
Ementa (até 250 palavras)	Contextualização da importância do tema, aspectos a serem abordados, ênfases teóricas a serem buscadas.
Público estimado (100 a 200)	
Tem financiamento? (especificar)	
Coordenador(a)	Nome:
	Instituição:
	Tel/fax/celular:
	Endereço eletrônico:
Expositor 1	Nome:
	Instituição:
	Tel/fax/celular:
	Endereço eletrônico:
Expositor 2	Nome:
	Instituição:
	Tel/fax/celular:
	Endereço eletrônico:
	Nome:

Expositor 3 (se houver)	Instituição:
	Tel/fax/celular:
	Endereço eletrônico:

V - Disposições Finais

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Científica do 8º CBCSHS/2019.

Esperamos que você possa participar do 8º Brasileiro de Ciências Sociais e Humanas em Saúde. As inscrições com desconto no evento vão até **13 de maio**. Visite o site: <http://cshs.com.br/>

Rio de Janeiro, 18 de abril de 2019.

Comissão Científica do 8º CBCSHS-Abrasco 2019.